



SERVICIUL PUBLIC JUDEȚEAN DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

Cod fiscal 12174981

Str. TRAIAN nr. 454A, GALAȚI, 800179

Tel./fax: 0236/31.78.27

e-mail:secretariat@spjadppgalati.ro

Nr. 808 / 21.03 / 2024

ANUNȚ

Concurs pentru ocuparea postului contractual vacant de muncitor calificat II- muncitor plantații și amenajare zone verzi (cu atribuții de îngrijitor)

Serviciul Public Județean de Administrare a Domeniului Public și Privat Galați, cu sediul în Galați, str. Traian, nr. 454A, jud. Galați, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractuale vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336 /28.11.2022 și Legea 153/2017, cu respectarea prevederilor O.U.G. nr. 115 din 14 decembrie 2023, după cum urmează:

Denumirea Postului: muncitor calificat II- muncitor plantații și amenajare zone verzi (cu atribuții de îngrijitor)

Numărul Posturilor: 1 Post

Nivelul Postului: Funcție de execuție

Compartiment: Serviciul de Gestionare, Exploatare și Întreținere a Domeniului Public și Privat

Durata timpului de lucru: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

Perioada: Nedeterminată

CONDITII SPECIFICE:

1. Nivelul studiilor: medii sau generale;
2. Vechime în muncă de minim 1 an;
3. Disponibilitatea efectuării altor sarcini trasate de către conducere, în limita capacității sale fizice și intelectuale și a programului de lucru;
4. Abilități de relaționare – comunicare cu întreg personalul unității;

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Serviciului Public Județean de Administrare a Domeniului Public și Privat, cu sediul în Galați, str. Traian nr. 454 A, se pot transmite prin poștă sau prin e-mail: secretariat@spjadppgalati.ro.

DOSARUL DE CONCURS: pentru înscriere la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului anexat;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

CONDITII GENERALE:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA:

1. Literatura de specialitate: *Cultura trandafirilor; Arbuști ornamentali- cultivare și îngrijire; Lucrări în parcuri și grădini; Lucrări privind înființare și întreținere gazon;*
2. Hotararea Consiliului Județean nr. 219/28.07.2022 privind Regulamentul de Organizare și Funcționare a Serviciului Public Județean de Administrare a Domeniului Public și Privat Galați.
3. *Obligațiile lucrătorilor* prevăzute în Legea 319/ 2016 a securității și sănătății în muncă (*republicată*);
4. *Obligațiile lucrătorilor* prevăzute în Legea nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor (*republicată*);
5. Legea 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor.
6. Ordin nr. 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației- *CAP. VI Norme de igienă pentru unitățile de folosință publică*

CALENDAR DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Termenul limită de depunere a dosarelor de concurs este 05.04.2024 ora 15:00.

- rezultate dosare- 08.04.2024, ora 10:00;
- contestații/rezultate contestații proba dosare -09.04.2024
- proba practică- 12.04.2024, ora 10:00;
- rezultate probă practică - 15.04.2024
- contestații/rezultate contestații probă practică -16.04.2024
- proba interviu- în data de 17.04.2024, ora 10:00
- rezultate probă interviu- 18.04.2024
- contestații/rezultate contestații proba interviu -19.04.2024
- rezultate anunț final- 22.04.2024

Concursul se va desfășura la sediul instituției din strada Traian nr. 454 A, localitatea Galați.
Relații suplimentare la sediul Serviciului Public Județean de Administrare a Domeniului Public și Privat Galați, tel. +40 236 317 827.

**DIRECTOR GENERAL,
PÂSLARU FLORIN ALEXANDRU IOAN**

Compartiment Resurse Umane,
Paraschiv Stela

